

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА ЖИТОРАЂА
Одељење за привреду и финансије
Служба за инспекцијске, грађевинско-комуналне, послове урбанизма и обједињене процедуре
Број предмета: ROP-ZRA-324-LOC-1/2017
Датум :11.1.2017год.
Ж и т о р а ђ а

Општинска управа општине Житорађа, Служба за инспекцијске, грађевинско-комуналне, послове урбанизма и обједињене процедуре на захтев Алексић Милана из Ђакуса поднетог преко пуномоћника Властимира Видића из Прокупља, ул. Вука Караџића 57, за издавање локацијских услова за изградњу помоћног објекта (објекат за смештај хидрофорског постројења) , на основу чл.6,7.и 8 Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Сл. гл. РС“ ., бр. 113/2015) , доноси

ЗАКЉУЧАК

Одбацује се захтев за издавање локацијских услова за изградњу помоћног објекта (објекат за смештај хидрофорског постројења), на кат.парцели бр.2541 КО Ђакус у Ђакусу, који је поднет од стране Алексић Милана из Ђакуса преко пуномоћника Властимира Видића из Прокупља, дана 10.1.2017год.

Образложење

Овом органу је дана 10.1.2017год. поднео захтев за издавање локацијских услова бр. ROP-ZRA-324-LOK-1/2017 , Алексић Милан из Ђакуса а преко пуномоћника Властимира Видића из Прокупља, за издавање локацијских услова за изградњу помоћног објекта (објекат за смештај хидрофорског постројења), на кат.парцели 2541 КО Ђакус у Ђакусу. Уз захтев је поднео Идејно решење које је урадио „Видић“ д.о.о. из Прокупља, одговорни пројектант је Властимир Видић дипл.инж.арх.

Чланом 3.ст.1.и2.Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем прописано је да се обједињена процедура ,односно одређене фазе обједињене процедуре покрећу пред надлежним органом попуњавањем одговарајућег захтева, односно пријаве кроз ЦИС, који се потписује квалификованим електронским потписом, те да сва акта која доносе, односно размењују, надлежни орган и имаоци јавних овлашћења у обједињеној процедури или ради и/или ради употребе у тој процедури, као и други документи које подносилац захтева, надлежни орган и имаоци јавних овлашћења достављају у обједињеној процедури, достављају се у форми електронског документа, у pdf формату, потписаном квалификованим електронским потписом.

Чланом 6.наведеног Правилника прописано је да се поступак за издавање локацијских услова покреће подношењем захтева надлежном органу кроз ЦИС, те да се уз захтев прилаже идејно решење израђено у складу са правилником којим се уређује садржина техничке документације и доказ о плаћеној административној такси за подношење захтева и накнади за Централну евиденцију.

Разматрајући поднети захтев, овај орган је утврдио да исти садржи следеће недостатке:

-у општим подацима о објекту и локацији није наведен назив просторног односно урбанистичког плана
-У прилогу 3.Идејног решења, као и у садржају техничке документације није наведен број главне свеске и број пројекта архитектуре
-у општим подацима о објекту и локацији ,дефинисати дали је потребан прикључак на ЕД мрежу.
- На ситуационом плану дефинисати праву спратност објекта (у општим подацима о објекту дефинисана је спратност П,на ситуационом плану П+1)
Приликом подношења новог усаглашеног захтева ,потребно је исправити наведене недостатке.

Уколико нису испуњени сви услови за даље поступање,надлежни орган захтев за издавање локацијских услова одбацује закључком,уз навођење свих недостатака,у складу са одредбама чл.8.ст.1.наведеног правилника.

Донети закључак производиће правно дејство уколико подносилац захтева у року од 10 дана од дана пријема овог закључка,а најкасније у року од 30дана од дана објављивања на интернет страници општинске управе Општине Житорађа,не поднесе усаглашен захтев.

Како је у поступку утврђено да у конкретном случају,нису испуњени сви услови за даље поступање по захтеву ,уз навођење свих недостатака,овај орган је на основу својих овлашћења из чл.8.ст.1.Правилника о спровођењу обједињене процедуре ,одлучио као у диспозитиву.

ПОРУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:

Против овог закључка може се изјавити приговор општинском већу општине Житорађа,у року од 3 дана од дана достављања,а преко овог одељења ,таксирано са 150 дин.општинске административне таксе.

Закључак се доставља:Подносиоцу захтева,архиви и објављује се на званичној интернет страници општине Житорађа.

Шеф службе обједињене процедуре
Снежана Петровић дипл.инж.грађ.